

Regione Lazio

**DIREZIONE SVILUPPO ECONOM., ATTIV. PROD. E LAZIO
CREATIVO**

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 16 maggio 2019, n. G06571

POR FESR 2014-2020 - Azione 3.5.1a - A0121E0002 - "Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo". Rimodulazione piano finanziario. Approvazione Schede operative A2 - D2 - D3 - D5 anno 2019. Approvazione Atto di modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

OGGETTO: POR FESR 2014-2020 – Azione 3.5.1a – A0121E0002 - *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*. Rimodulazione piano finanziario. Approvazione Schede operative A2 – D2 – D3 – D5 anno 2019. Approvazione Atto di modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
E LAZIO CREATIVO**
anche in qualità di Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020

VISTO lo Statuto della Regione Lazio, approvato con Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1;

VISTA la Legge Regionale 18/02/2002, n. 6, *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento Regionale 06/09/2002, n. 1, concernente l'organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale e successive modificazioni;

VISTO l'art. 24 della L.R. n. 6/1999 *“Istituzione dell'Agenzia regionale per gli investimenti e lo sviluppo”*;

VISTA la Legge Regionale 13 dicembre 2013, n. 10 recante *“Disposizioni in materia di riordino delle Società regionali operanti nel settore dello sviluppo economico e imprenditoriale”*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013, del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al *“Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006”*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013, recante *“disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio”*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 660 del 14 ottobre 2014, con la quale è stata individuata, tra l'altro, la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive quale Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

VISTO il Programma Operativo POR FESR Lazio 2014 - 2020, approvato con Decisione della Commissione Europea del 12 febbraio 2015, n. C(2015) 924 e da ultimo modificato con decisione di esecuzione della Commissione del 19 dicembre 2018, n. C(2018) 9115;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 281 del 31 maggio 2016, con la quale è stato adottato il documento definitivo *“Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Lazio”* quale soddisfacimento della condizionalità ex ante, così come riportato nell'allegato XI al Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 845 del 30 dicembre 2016, con la quale, a seguito del perfezionamento dell'iter di designazione dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione per il POR FESR 2014-2020, è stata, tra l'altro, designata, quale Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, il Direttore pro-tempore della Direzione regionale per lo Sviluppo

Economico e le Attività Produttive, affidando allo stesso le funzioni definite all'art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la D.G.R. n. 20 del 22/01/2019 che conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1;

PREMESSO che:

- con D.G.R. n. 393 del 28/07/2015, successivamente modificata con D.G.R. n. 718 del 27/11/2018, è stato attivato il progetto rete "Spazio Attivo" e individuata la società *in house* Lazio Innova S.p.A. quale soggetto principalmente preposto alla gestione del progetto rete "Spazio Attivo";
- con D.G.R. n. 411 del 19/07/2016, successivamente modificata con D.G.R. n. 750 del 30/11/2018, è stata approvata la M.A.P.O. relativa all'Azione 3.5.1 – sub azione a) "Spazio Attivo: riforma degli incubatori in luoghi di accesso ai servizi regionali per l'impresa e il lavoro" per un importo di € 5.000.000,00 ripartiti nel periodo 2014-2020;
- le risorse finanziarie per il progetto rete "Spazio Attivo" sono pari a € 10.000.000,00 di cui € 5.000.000,00 a valere sull'Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 5.000.000,00 a valere sul capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;
- con DE n. G16233 del 27/12/2016 è stato impegnato l'importo totale di € 5.000.000,00 sul capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;
- con Determinazione n. G04803 del 14/04/2017, è stato approvato il Progetto "LOIC – Lazio Open Innovation Centre di Zagarolo" per una spesa complessiva preventivata di € 5.289.480,80, di cui € 2.500.000,00 di risorse afferenti all'Asse 3 – Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e la rimanente quota, pari a € 2.789.480,80, a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;
- con Determinazione n. G08812 del 12/07/2018 è stata approvata la Relazione istruttoria, ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sull'affidamento, da parte della Regione Lazio, alla società *in house* Lazio Innova S.p.A. delle attività di assistenza tecnica nel corso della programmazione 2014-2020, in conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- con Determinazione n. G13126 del 18/10/2018 è stato approvato il documento "Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l'AdG e l'AdC" (versione 03);
- con DE n. G16281 del 13/12/2018 è stato approvato il progetto "Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo" per le annualità 2019 – 2020 e 2021 per un costo preventivato di € 5.000.020,40, di cui € 2.500.000,00, quale quota parte dell'Azione 3.5.1a, impegnata sui capitoli di bilancio regionale A42161, A42162 e A42163, e il rimanente importo quale quota parte già impegnata con DE n. G16233/2016 sul capitolo di bilancio regionale C11911 - Spese per interventi di Spazi Attivi;
- in data 21/12/2018 è stata sottoscritta dalla Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. la Convenzione per l'attuazione del progetto denominato "Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo", Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019, il cui schema è stato approvato con DE n. G16281/2018;
- con Determinazione n. G02945 del 15/03/2019 è stato, tra l'altro, disposta la rimodulazione, da parte di Lazio Innova S.p.A., del progetto "Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo" per un importo totale di € 4.710.519,20, anziché € 5.000.020,40, pari alle risorse disponibili per € 2.500.000,00 afferenti all'Asse 3 – Azione 3.5.1a

del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 2.210.519,20 a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;

PRESO ATTO della nota prot. n. 11566 del 08/05/2019, con la quale Lazio Innova S.p.A. trasmette la rimodulazione del Piano finanziario del progetto "*Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*" per un importo totale di € 4.710.519,20, pari alle risorse disponibili per € 2.500.000,00 afferenti all'Asse 3 – Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 2.210.519,20, a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi, così come riportato nella "*Tab. 1 - Rimodulazione Piano Finanziario*" di cui all' Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

CONSIDERATO che la rimodulazione proposta deriva dallo scorporo dei premi in denaro originariamente previsti nell'ambito del Progetto e che, invece, troveranno copertura con risorse esterne al Progetto;

TENUTO CONTO che, pertanto, la rimodulazione proposta non comporta alcuna modifica sostanziale alle attività previste nel Progetto e ai relativi risultati attesi, così come approvato con la DE n. G16281 del 13/12/2018;

CONSIDERATO che al comma 2 dell'art. 1 della sopracitata Convenzione è previsto che, per le azioni contenute nelle misure A), B), C), D) ed E), Lazio Innova S.p.A. provvederà, prima della realizzazione di ogni azione prevista nelle singole misure, a sottoporre alla preventiva autorizzazione della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Lazio Creativo una Scheda Operativa;

PRESO ATTO delle Schede Operative relative alle Azioni A2 – D2 – D3 – D5 per l'annualità 2019 trasmesse da Lazio Innova S.p.A. con la medesima nota di cui sopra, a valere sui fondi suddetti, come riportato nell'Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

VALUTATO che le attività previste nelle suddette Schede Operative rispondono pienamente a quanto previsto dall'Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e dal progetto approvato con DE n. G16281/2018, nel rispetto degli obiettivi prefissati e dei risultati attesi;

CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, di dover integrare gli artt. 2 e 5 della Convenzione per l'attuazione del progetto denominato "*Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*", Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni di cui sopra, di dover:

- approvare la rimodulazione del Piano finanziario del progetto "*Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*" per un importo totale di € 4.710.519,20, pari alle risorse disponibili per € 2.500.000,00 afferenti all'Asse 3 – Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 2.210.519,20, a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi, così come riportato nella "*Tab. 1 - Rimodulazione Piano Finanziario*" di cui all' Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- approvare, relativamente al progetto "*Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*", di cui alla sopracitata DE n. G16281/2018, le Schede Operative delle Azioni A2 – D2 – D3 – D5 per l'annualità 2019, come da Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per un totale di € 987.285,24;

- integrare gli artt. 2 e 5 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019, come riportato nello Schema di *“Atto di Modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019 per l’attuazione del progetto denominato “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- approvare lo Schema di *“Atto di Modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019 per l’attuazione del progetto denominato “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

D E T E R M I N A

in conformità con le premesse che qui si intendono integralmente richiamate,

- di approvare la rimodulazione del Piano finanziario del progetto *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”* per un importo totale di € 4.710.519,20, pari alle risorse disponibili per € 2.500.000,00 afferenti all’Asse 3 – Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 2.210.519,20, a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi, così come riportato nella *“Tab. 1 - Rimodulazione Piano Finanziario”* di cui all’ Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di approvare, relativamente al progetto *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, di cui alla sopracitata DE n. G16281/2018, le Schede Operative delle Azioni A2 – D2 – D3 – D5 per l’annualità 2019, come da Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per un totale di € 987.285,24;
- di integrare gli artt. 2 e 5 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019, come riportato nello Schema di *“Atto di Modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019 per l’attuazione del progetto denominato “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- di approvare lo Schema di *“Atto di Modifica della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019 per l’attuazione del progetto denominato “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale e sul sito www.lazioeuropa.it.

È ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro sessanta giorni o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione.

Il Direttore
Tiziana Petucci



Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo

Rimodulazione piano finanziario e schede operative:

Misura A) Azione 2.

Misura D) azione 2.

Misura D) Azione 3.

Misura D) Azione 5.

Premessa

La Regione Lazio – Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo – Autorità di gestione del POR FESR 2014-2020, con Convenzione Reg. Cron. N. 22306 del 22/01/2019, ha affidato a Lazio Innova la realizzazione del Progetto denominato “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”.

La Convenzione in parola prevede all’articolo 2 comma 2 che per realizzare le attività affidate Lazio Innova, per ogni azione prevista dalle singole misure, sottoponga a preventiva autorizzazione una scheda operativa.

La Determinazione Dirigenziale G02945 del 15/03/2019 ha dato avvio alle prime attività del Progetto approvando la Scheda Operativa relativa alla Misura B) Azione I. “Tutoraggio alle imprese beneficiarie delle misure regionali finanziate a valere sul POR FESR Lazio 14/20”, ed ha nel contempo rilevato la necessità di procedere ad una rimodulazione del progetto “Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo” per un importo totale di € 4.710.519,20.

Rimodulazione Piano finanziario

In ottemperanza con quanto richiesto dalla DD G02945 si propone la rimodulazione dell’importo complessivo del progetto come esposto nella seguente Tab. I,

Si precisa che la rimodulazione proposta trova origine nel reperimento di risorse esterne alla Misura 3.5.I. del POR alla quale afferisce il presente Progetto, per finanziare i premi in denaro originariamente previsti dal Progetto in quanto non rientranti fra le spese ammissibili dalla Misura POR di competenza.

La rimodulazione proposta non comporta pertanto alcuna modifica sostanziale sulle attività previste dal Progetto e sui relativi risultati attesi.

Rimodulazione e Schede operative

Tab. I Rimodulazione Piano Finanziario

PROGRAMMAZIONE SPAZI ATTIVI MAPO 3.5.I - FONDI REGIONALI - RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO

| MISURA | AZIONE | PIANO CONVENZIONE | RIMODULAZIONE |
|--|---|---------------------|---------------------|
| A) Adeguamenti infrastrutturali | Hub della trasformazione digitale e interventi nelle sedi | 530.000,00 | 530.000,00 |
| | TOTALE B) | 530.000,00 | 530.000,00 |
| B) Assistenza tecnica per l'accesso alle risorse regionali ed europee | 1. Tutoraggio alle imprese beneficiarie delle misure regionali | 1.149.020,40 | 1.149.020,40 |
| | 2. Orientamento e supporto per opportunità di finanziamento regionale o comunitario | 120.000,00 | 120.000,00 |
| | TOTALE C) | 1.269.020,40 | 1.269.020,40 |
| C) Rafforzamento dei servizi per le imprese: formazione e assistenza tecnica | 1. Programmi di formazione sull'innovazione tecnologica e digitale | 900.000,00 | 900.000,00 |
| | 2. Percorsi formativi mirati per il supporto alle startup | 160.000,00 | 160.000,00 |
| | TOTALE D) | 1.060.000,00 | 1.060.000,00 |
| D) Azioni di sistema per una rete/comunità regionale dell'innovazione | 1. Individuazione delle filiere strategiche regionali | 40.000,00 | 40.000,00 |
| | 2. Laboratori per progetti innovativi di filiera/distretto | 360.000,00 | 258.640,00 |
| | 3. Laboratori di Micro-innovazione aperta | 221.000,00 | 188.160,60 |
| | 4. Supporto alla progettualità dei territori in forma partecipativa | 360.000,00 | 258.460,00 |
| | 5. Realizzazione di un hub virtuale dell'innovazione | 700.000,00 | 700.000,00 |
| | TOTALE D) | 1.681.000,00 | 1.445.260,60 |
| E) Animazione e Promozione | Azioni di animazione, socialmarketing, contenuti per la piattaforma | 460.000,00 | 406.238,20 |
| | TOTALE E) | 460.000,00 | 406.238,20 |
| | TOTALE | 5.000.020,40 | 4.710.519,20 |

Piano Finanziario Schede Operative proposte

Nel seguito si presentano le proposte di scheda operativa relativamente alle Misure A) Azione 2, D) Azioni 2, 3 e 5.

Gli importi di spesa sono stati opportunamente articolati per voci di spesa ammissibile secondo quanto previsto dalla MAPO della Misura di competenza (DGR 411 del 19/7/2016 e relativa modifica approvata con DGR 750 del 30/11/2018)

La seguente Tab. 2 presenta il quadro finanziario complessivo che si propone per l'approvazione.

Stante il carattere previsionale delle quantificazioni di spesa contenute nelle schede operative, si chiede che eventuali scostamenti che comportino una rimodulazione fra le schede delle Azioni all'interno della stessa Misura o fra le voci di spesa siano considerate ammissibili nel limite del 20% del maggiore importo interessato, limite oltre il quale sarà necessaria preventiva autorizzazione.

Il complesso delle schede operative proposte con la presente comunicazione assorbe una parte delle risorse destinate complessivamente al progetto rimodulato, come evidenziato nella successiva Tab.3 che espone l'importo previsto in convenzione, rimodulato, e l'avanzamento delle attività che di volta in volta sono state approvate e vengono sottoposte ad approvazione.

Con successiva comunicazione saranno sottoposte ad approvazione le schede operative relative alle attività rimanenti.

Tab. 2 Piano finanziario Schede Operative proposte

| VOCI DI SPESA AMMISSIBILI | SCHEDE MISURA - AZIONE | | | | TOTALE |
|---|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | A) 2. | D) 2. | D) 3. | D) 5. | |
| Ideazione, progettazione, sviluppo ed erogazione servizi a supporto della diffusione dell'imprenditorialità, della creazione di nuove imprese, anche innovative (startup) e dello sviluppo delle stesse | | 197.640,00 | 137.652,60 | 23.790,00 | 359.082,60 |
| Progettazione, sviluppo e implementazione di software specifici e di banche dati | | | | 134.200,00 | 134.200,00 |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica, incluse attività di formazione specifica | | | | 49.403,90 | 49.403,90 |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la certificazione di qualità dei servizi erogati e per la loro standardizzazione | | | | | - |
| Acquisizione di impianti e attrezzature tecnologiche, di hardware e software, di servizi specialistici e consulenze tecniche | 71.315,10 | | 8.235,00 | 24.000,00 | 103.550,10 |
| Allestimento spazi, compresi gli arredi | 48.920,00 | | | | 48.920,00 |
| Opere accessorie necessarie all'ottimizzazione degli spazi e/o funzionali al layout di impianti e attrezzature, inclusa progettazione | 173.605,64 | | | | 173.605,64 |
| Animazione e gestione delle community di imprese e cittadini | | 61.000,00 | 42.273,00 | 15.250,00 | 118.523,00 |
| Costi indiretti nel limite massimo del 5% della quota di Programma cofinanziato dal POR | | | | | - |
| TOTALE | 293.840,74 | 258.640,00 | 188.160,60 | 246.643,90 | 987.285,24 |

Rimodulazione e Schede operative

Tab. 3 Riepilogo Piano finanziario di progetto

| PROGRAMMAZIONE SPAZI ATTIVI MAPO 3.5.1 - FONDI REGIONALI - AGGIORNAMENTO AL 15/04/2019 | | | | | | |
|--|---|------------------------------|---------------------|------------------------------------|---------------------|--|
| MISURA | AZIONE | PIANO FINANZIARIO RIMODULATO | Schede approvate | Schede presentate per approvazione | RESIDUO | |
| A) Adeguamenti infrastrutturali | Hub della trasformazione digitale e interventi nelle sedi | 530.000,00 | | 293.840,74 | 236.159,26 | |
| | TOTALE B) | 530.000,00 | 0,00 | 293.840,74 | 236.159,26 | |
| B) Assistenza tecnica per l'accesso alle risorse regionali ed europee | 1. Tutoraggio alle imprese beneficiarie delle misure regionali | 1.149.020,40 | 1.149.020,40 | | 0,00 | |
| | 2. Orientamento e supporto per opportunità di finanziamento regionale o comunitario | 120.000,00 | | | 120.000,00 | |
| | TOTALE C) | 1.269.020,40 | 1.149.020,40 | 0,00 | 120.000,00 | |
| C) Rafforzamento dei servizi per le imprese: formazione e assistenza tecnica | 1. Programmi di formazione sull'innovazione tecnologica e digitale | 900.000,00 | | | 900.000,00 | |
| | 2. Percorsi formativi mirati per il supporto alle startup | 160.000,00 | | | 160.000,00 | |
| | TOTALE D) | 1.060.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.060.000,00 | |
| D) Azioni di sistema per una rete/comunità regionale dell'Innovazione | 1. Individuazione delle filiere strategiche regionali | 40.000,00 | | | 40.000,00 | |
| | 2. Laboratori per progetti innovativi di filiera/distretto | 258.640,00 | | 258.640,00 | 0,00 | |
| | 3. Laboratori di Micro-innovazione aperta | 188.160,60 | | 188.160,60 | 0,00 | |
| | 4. Supporto alla progettualità dei territori in forma partecipativa | 258.460,00 | | | 258.460,00 | |
| | 5. Realizzazione di un hub virtuale dell'innovazione | 700.000,00 | | 246.643,90 | 453.356,10 | |
| | TOTALE D) | 1.445.260,60 | 0,00 | 693.444,50 | 751.816,10 | |
| E) Animazione e Promozione | Azioni di animazione, socialmarketing, contenuti per la piattaforma | 406.238,20 | | | 406.238,20 | |
| | TOTALE E) | 406.238,20 | 0,00 | 0,00 | 406.238,20 | |
| | TOTALE | 4.710.519,20 | 1.149.020,40 | 987.285,24 | 2.574.213,56 | |

Rimodulazione e Schede operative

Schede Operative

| SCHEDA OPERATIVA | |
|-------------------------|---|
| Progetto | Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo |
| Misura | A) rafforzamento e adeguamenti della rete Infrastrutturale |
| Azione | 2. Spazio Attivo Colleferro |



I. Descrizione delle attività

Lo Spazio Attivo di Colleferro richiede interventi di rifunionalizzazione e adeguamento del layout degli spazi al fine di ospitare una nuova sede del FabLab (Fabrication Laboratory) regionale, permettendo nel contempo di validare opzioni avanzate di sostenibilità ambientale ed energetica nello Spazio Attivo dedicato alle tematiche green.

Il FabLab della Regione Lazio è un laboratorio diffuso di design avanzato, e di fabbricazione digitale, nel quale svolgere attività di formazione avanzata, di ricerca e sviluppo, di ideazione e progettazione, di prototipazione, ma anche luogo nel quale inventare nuovi processi produttivi, nuovi modelli di business, creare nuove imprese basate su tecnologie e metodologie maker, dove apprendere, approfondire e cogliere le opportunità regionali.

Per la nuova sede di Colleferro, gli ambiti di specializzazione, individuati attraverso un'analisi di contesto, sono:

- Green Building: bioedilizia e bioarchitettura, efficienza energetica degli edifici, domotica.
- Green design per la bioarchitettura e la bioedilizia, prototipi con materiali eco-compatibili per il patrimonio immobiliare.
- Green engineering (di prodotto e di processo), soluzioni per l'efficientamento energetico.
- Interior design.
- Tecnologie e soluzioni innovative per il verde e infrastrutture verdi.
- Tecnologie e soluzioni innovative per la rigenerazione del patrimonio immobiliare (anche in chiave antisismica).

II. Modalità di attuazione

II.1 Struttura organizzativa responsabile:

| Ufficio Responsabile della Gestione | |
|-------------------------------------|--|
| Ufficio | Risorse Umane e Sviluppo organizzativo |
| Responsabile | Roberto Colcerasa |
| Tel | 06 60516715 |
| Fax | |
| mail | r.colcerasa@lazioinnova.it |

II.2 Piano delle Attività

L'azione si sostanzia nelle attività di:

1. Progettazione esecutiva:
 - Computo metrico estimativo relativo ai lavori di allestimento che prevedono opere civili e impiantistiche;
 - Progettazione degli arredi su misura funzionali agli spazi a disposizione e ai servizi da offrire
 - Direzione esecuzione lavori
2. Adeguamento degli spazi secondo la normativa vigente:
 - demolizioni e rimozioni
 - opere murarie finiture e controsoffitti
 - nuovi infissi
 - pavimentazioni e rivestimenti
 - impianti elettrici e speciali
 - impianti sanitari
 - impianti climatizzazione
 - impianto antintrusione
3. Allestimenti e arredi
 - layout grafico
 - capitolato tecnico e acquisti
 - realizzazione arredi su misura
4. Acquisto delle strumentazioni e dei macchinari per le aree funzionali al FabLab diffuso (Digital Lab, Interactive Lab, Training Lab) comprensivo di consegna, installazione e collaudo.

II.2.1. Progettazione esecutiva e lavori di adeguamento dello spazio

I lavori previsti sono stati quantificati come da QTE allegato.

L'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva è stato avviato, nelle more dell'approvazione della presente Scheda Operativa, mediante confronto concorrenziale in ottemperanza delle disposizioni procedurali aziendali conformemente alla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente. All'esito di tale procedura e dell'espletamento dell'incarico per quanto riguarda la redazione della documentazione necessaria saranno espletate le gare per l'affidamento dei lavori e il QTE sarà aggiornato contabilizzando le economie conseguite in virtù dei ribassi.

II.2.2. Allestimenti e arredi

Gli allestimenti saranno assicurati mediante acquisto di arredi standard per quanto adattabile e la realizzazione di arredi su misura, espressamente progettati per rispondere alle esigenze dei laboratori FabLab. La spesa necessaria si stima per un importo pari a 40.100,00€ +IVA (48.900,00 IVA inclusa).

La selezione dei fornitori avverrà tramite adesione ad eventuali offerte disponibili su piattaforma MEPA, ovvero procedure di evidenza pubblica in ottemperanza delle disposizioni procedurali aziendali, conformemente alla normativa regionale, nazionale e comunitaria applicabile.

II.2.3. Acquisti attrezzature e macchinari FabLab

Si prevede l'acquisto di:

- Plotter adeguato per progetti di ingegneria e architettura

Rimodulazione e Schede operative

- Macchine a taglio laser e stampante 3D con piani più grandi rispetto a quelli dei FabLab esistenti (prototipi da assemblare, modulari, prototipi con dettagli di interesse specifico perciò abbastanza grandi)
- Scanner per applicazioni di ingegneria, architettura, reverse engineering, topografia e territorio
- Fresa a controllo numerico per lavorazioni di grandi dimensioni e complesse
- Altre: device per realtà virtuale e aumentata, tavoletta grafica, microcontrollori.

Nello specifico la nuova sede FabLab di Colferro sarà dotata di:

Macchinari

| Elenco | Qt | Modello | Marca | Preventivo |
|---|----|------------------|-----------|------------------|
| Laser cutter (900*1300mm) | 1 | BCL1309x | Bodor | € 13.900,00 |
| Plotter di Stampa e taglio | 1 | BN 20 | Roland DG | € 7.000,00 |
| Milling machine - Fresa CNC (400 (X) x 305 (Y) x 135 (Z) mm) | 1 | Modela mdx-50 | Roland DG | € 10.500,00 |
| Stampante 3D FDM (30x60 cm) | 1 | Raise 3D N2 plus | Raise | € 3.600,00 |
| Stampante 3D SLA | 1 | Form 2 | Formlab | € 6.000,00 |
| Totale macchinari (IVA esclusa) | | | | 41.000,00 |
| Totale macchinari (IVA inclusa) | | | | 50.020,00 |

Strumentazioni

| Elenco | Qt | Modello | Marca | Preventivo |
|---------------------------------|----|---|-------------|------------|
| Generatore di Funzioni* | 1 | GW INSTEK AFG-2125 | GW INSTEK | € 600,00 |
| Oscilloscopio* | 1 | Tenma 72 8727 | Tenma | € 1.000,00 |
| Alimentatore da Banco 2 uscite* | 1 | 72-10500 POWER SUPPLY, 2CH, 30V, 3A, ADJUSTABLE | TENMA | € 150,00 |
| Multimetro digitale * | 5 | TENMA 72-7935 MULTIMETER, DIGITAL, POCKET, 3999 | TENMA | € 100,00 |
| Multimetro digitale * | 1 | EXCEL DT9205A \$10 Digital Multimeter | EXCEL | € 25,00 |
| Saldatore a stagno* | 1 | Stazione saldante ZD-931 [ART. 890007] | ZD-931 | € 50,00 |
| Dremel* | 1 | Dremel 300-3/105 | | € 70,00 |
| Banco lavoro* | 1 | Set cassetta attrezzi trolley valigia kit utensili compresi 187 pezzi | | € 200,00 |
| Banco lavoro* | 1 | avvitatori MAKITA BDF343RHE + serie 71 inserti | MAKITA | € 270,00 |
| Leap motion | 1 | Leap motion controller 3D | Leap motion | € 110,00 |

Rimodulazione e Schede operative

| | | | | |
|--|---|---|-----------|-----------------|
| Oculus | 1 | OCULUS RIFT Next-generation virtual reality | Oculus VR | € 500,00 |
| Speaker Phone* | 1 | Mobile Speaker Phone P710e | Logitech | € 100,00 |
| Tavoletta grafica | 1 | Wacom Cintiq Pro, 24 touch | Wacom | € 2.800,00 |
| Aspiratore portatile* Dust-buster WD7210N | 1 | | | € 90,00 |
| Totale strumentazioni (IVA esclusa) | | | | 6.065,00 |
| Totale strumentazioni (IVA inclusa) | | | | 7.399,30 |

* Marche e modelli potrebbero subire variazioni in fase di acquisto

Devices

| Elenco | Qt | Modello | Marca | Preventivo |
|--|----|--|-----------|-----------------|
| Schede di controllo | 10 | Raspberry 3 | Raspberry | € 350,00 |
| Schede di controllo | 20 | Kit Workshop per arduino, breadboard, jumper e sensori misti | Arduino | € 1.600,00 |
| DIY KIT Schermo LED scorrevole con Raspberry | 2 | | | € 120,00 |
| Totale devices (IVA esclusa) | | | | 2.070,00 |
| Totale devices (IVA inclusa) | | | | 2.525,40 |

Inoltre è previsto l'acquisto di **workstation e PC** necessari per il controllo delle macchine e per l'implementazione dei progetti

| Elenco * | Qt | Modello | Marca | Preventivo |
|--|----|---|----------|------------|
| Computer (PC) per controllare macchine | 2 | PC Microtower G5 HP ProDesk 400 | HP | € 1.900,00 |
| Monitor | 2 | Monitor Desktop, 23 ", LED, 16:9, 250 cd/m ² , 0,25 mm HP Led P232 euro 130,00 circa | HP | € 260,00 |
| Computer portatile | 2 | TRAVELMATE P236 | ACER | € 1.200,00 |
| Casse audio | 2 | Multimedia Speakers Z150 | Logitech | € 40,00 |
| Cuffie | 2 | Stereo Headset H150 | Logitech | € 40,00 |
| workstation x grafica | 1 | HP Elite Slice G1 - I7-7700T, 8Gb ram, 256 GB SSD | HP | € 900,00 |
| Monitor workstation | 1 | 210-AEOM Dell 23.5" | Dell | € 300,00 |
| Imac 27 | 1 | | Apple | € 2.000,00 |
| Web cam | 1 | HD Pro Webcam C920 | Logitech | € 80,00 |

Rimodulazione e Schede operative

| | | | | |
|--------------------------------------|---|-------------|-----------------------------|-----------------|
| Monitor 55" | I | monitor 55" | SAMSUNG o equivalente | € 500,00 |
| Totale hardware (IVA esclusa) | | | | 7.220,00 |
| Totale hardware (IVA inclusa) | | | | 8.808,40 |

* Marche e modelli potrebbero subire variazioni in fase di acquisto

Acquisto software

| Elenco | Qt | Modello | Marca | Preventivo |
|--------------------------------------|----|--|--------|-----------------|
| Office license | 2 | MICROSOFT OFFICE 2013 HOME & BUSINESS T5D-01629 Word Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook | | € 400,00 |
| Rhinoceros | I | Licenza commerciale Rhino 5 per Windows | McNeel | € 900,00 |
| Suite Adobe completa | I | Licenza completa per I anno | Adobe | € 800,00 |
| Totale software (IVA esclusa) | | | | 2.100,00 |
| Totale software (IVA inclusa) | | | | 2.562,00 |

E' previsto inoltre l'approvvigionamento di materie prime per magazzino al fine di assicurare una scorta iniziale di materiale di consumo per l'avvio delle attività per un valore totale di 865,00 € +IVA (1.055,00 IVA inclusa).

La selezione dei fornitori avverrà tramite adesione ad eventuali offerte disponibili su piattaforma MEPA, ovvero procedure di evidenza pubblica in ottemperanza delle disposizioni procedurali aziendali, conformemente alla normativa regionale, nazionale e comunitaria applicabile.

Si specifica che tutti gli importi sopra indicati sono al netto dell'IVA.

II.3 Tempi di attuazione

Di seguito una proiezione temporale delle attività previste:

| | I TRIM | II TRIM | III TRIM | IV TRIM |
|--|--------|---------|----------|---------|
| Progettazione esecutiva | √ | | | |
| Adeguamento degli spazi | | √ | √ | |
| Progettazione degli arredi su misura | √ | | | |
| Realizzazione arredi su misura | | √ | | |
| Acquisto delle strumentazioni e dei macchinari | | √ | √ | |
| Acquisto software | | √ | √ | |
| Approvvigionamento delle materie prime per magazzino | | √ | √ | |
| Acquisto arredi standard in commercio | | √ | √ | |

Rimodulazione e Schede operative

Nell'ipotesi che l'approvazione della presente scheda consenta di avviare le attività con il mese di maggio 2019, si ritiene che lo Spazio Attivo rinnovato e completato con il FabLab possa essere pienamente attivo entro la corrente annualità.

II.4 Risultati attesi

Lo Spazio attivo di Colleferro rifunzionalizzato beneficerà di una campagna di rilancio comunicativo che permetterà di raggiungere una platea più ampia di utenti.

Le attività sopra descritte avranno come obiettivo la messa a disposizione del laboratorio per la piena operatività dei servizi. Nel corso dell'annualità successiva, quando il Fab Lab sarà pienamente operativo, si stima di raggiungere:

- 250 partecipanti alle attività;
- 20 progetti avviati.

III. Piano finanziario e modalità di rendicontazione della spesa.

Tutte le spese afferenti alla presente scheda operativa verranno rendicontate così come previsto all'art. 7 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Il piano finanziario seguente dettaglia per voci di spesa le risorse esterne impiegate per i lavori, l'acquisto dei macchinari e arredi, e le consulenze esterne necessarie. Gli importi indicati sono comprensivi dell'IVA:

| VOCI DI SPESA AMMISSIBILI | ANNO I | ANNO II | ANNO III | TOTALE |
|---|-------------------|------------------|----------|-------------------|
| Ideazione, progettazione, sviluppo ed erogazione servizi a supporto della diffusione dell'imprenditorialità, della creazione di nuove imprese, anche innovative (startup) e dello sviluppo delle stesse | | | | - |
| Progettazione, sviluppo e implementazione di software specifici e di banche dati | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica, incluse attività di formazione specifica | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la certificazione di qualità dei servizi erogati e per la loro standardizzazione | | | | - |
| Acquisizione di impianti e attrezzature tecnologiche, di hardware e software, di servizi specialistici e consulenze tecniche | | 71.315,10 | | 71.315,10 |
| Allestimento spazi, compresi gli arredi | 24.400,00 | 24.520,00 | | 48.920,00 |
| Opere accessorie necessarie all'ottimizzazione degli spazi e/o funzionali al layout di impianti e attrezzature, inclusa progettazione | 173.605,64 | | | 173.605,64 |
| Animazione e gestione delle community di imprese e cittadini | | | | - |
| Costi indiretti nel limite massimo del 5% della quota di Programma cofinanziato dal POR | | | | - |
| TOTALE | 198.005,64 | 95.835,10 | - | 293.840,74 |

Allegato: QTE

Rimodulazione e Schede operative

| Computo Metrico | | | | |
|--|---|-------------------|------------|------------|
| QUADRO ECONOMICO (art. 16 DPR 207/2010 ex art. 17 DPR 554/99) | | | | |
| CODICE | DESCRIZIONE | IMPORTO (Euro) | INC. LAV.% | INC. TOT.% |
| LAVORI A MISURA | | | | |
| 1 | - COLLEFFERRO-FAB LAB-OPERE CIVILI | | | |
| 1. 1 | - FAB LAB- OPERE CIVILI-DEMOLIZIONI E RIMOZIONI | 3.869,53 | 3,23 | 3,23 |
| 1. 2 | - FAB LAB-OPERE MURARIE FINITURE E CONTROSOFFITTI | 13.441,24 | 11,21 | 11,21 |
| 1. 3 | - FAB LAB-NUOVI INFISSI | 23.547,61 | 19,63 | 19,63 |
| 1. 4 | - FAB LAB-PAVIMENTAZIONI E RIVESTIMENTI | 13.986,12 | 11,66 | 11,66 |
| 2 | - COLLEFFERRO-FAB LAB- OPERE IMPIANTISTICHE | | | |
| 2. 1 | - FAB LAB- IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI | 54.591,03 | 45,52 | 45,52 |
| 2. 2 | - FAB LAB- IMPIANTI SANITARI | 1.913,17 | 1,60 | 1,60 |
| 2. 3 | - FAB LAB-IMPIANTI CLIMATIZZAZIONE | 6.200,00 | 5,17 | 5,17 |
| 2. 4 | - FAB LAB-IMPIANTO ANTINTRUSIONE | 2.388,00 | 1,99 | 1,99 |
| TOTALE DEI LAVORI A MISURA | | 119.936,70 | 100,00 | 100,00 |
| COSTI DELLA SICUREZZA DIRETTI (INCL.) DEI LAVORI A MISURA | | 4.940,00 | | |
| TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA DEI LAVORI A MISURA | | 4.940,00 | | |
| LAVORI A CORPO | | | | |
| LAVORI IN ECONOMIA | | | | |
| TOTALE DEL COMPUTO METRICO | | 119.936,70 | | |
| TOTALE A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIB./AUM. | | 114.996,70 | | |
| TOTALE COSTO SICUREZZA NON SOGGETTO A RIB./AUM. (SCS) | | 4.940,00 | | |
| TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI (A) | | 119.936,70 | | |
| SOMME A DISPOSIZIONE | | | | |
| 1 - Imprevisti di cui all'art. 12 del D.P.R. 207/2010 | | 5.996,84 | | |
| 2 - Spese di cui agli articoli 90, comma 5, e 92, comma 7-bis, del codice, spese tecniche relative a | | 14.400,00 | | |
| 3 - Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabi | | 2.398,73 | | |
| 4 - I.V.A. sui lavori B.A. | | 26.386,07 | | |
| 5 - I.V.A. su imprevisti | | 1.319,30 | | |
| 6 - I.V.A. su spese tecniche | | 3.168,00 | | |
| TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B) | | 53.668,94 | | |
| TOTALE COMPLESSIVO DI PROGETTO (A+B) | | 173.605,64 | | |

Rimodulazione e Schede operative

| SCHEDA OPERATIVA | |
|-------------------------|---|
| Progetto | Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo |
| Misura | D) Azioni di sistema per una rete/comunità regionale dell'innovazione |
| Azione | 2. Laboratori per progetti innovativi di filiera/distretto |



I. Descrizione delle attività

La presente Scheda Operativa viene resa ai sensi dell'art.2 c.2 della Convenzione Reg. Cron. n.22306 del 22/01/2019, che regola l'attuazione affidata a Lazio Innova del progetto *Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*.

In particolare, la Scheda fa riferimento all'Azione n.2 della Misura D del suddetto progetto, che prevede la realizzazione di Laboratori per progetti innovativi di filiera/distretto attraverso la progettazione e gestione di iniziative di Innovazione Aperta e di Innovazione Sociale per Grandi Imprese e filiere/distretti del territorio legate alla S3 regionale con le seguenti modalità di selezione:

- raccolta di espressioni di interesse delle Grandi Imprese o delle filiere del territorio;
- definizione dello schema di co-finanziamento/atto di impegno con ciascuna GI o di partecipazione delle MPMI;
- call per la maratona di progettazione o per la candidatura delle proposte di soluzione innovativa della sfida;
- selezione della/e soluzione/i vincenti (possibili diversi livelli di vincita con premiazione dei team con contributi/premi in denaro);
- realizzazione di prototipi e/o accordi fra vincitori e imprese per la fase di sviluppo

II. Modalità di attuazione

II.1 Struttura organizzativa responsabile:

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Ufficio Responsabile della Gestione | |
| Ufficio | Spazi Attivi e Open Innovation |
| Responsabile | Luigi Campitelli |
| Tel | 06 60516781 |
| Fax | |
| mail | l.campitelli@lazioinnova.it |

II.2 Piano delle Attività

Obiettivi strategici dell'azione:

Sviluppare una strategia di Open Innovation grazie alla quale proporre nuovi strumenti volti a favorire l'incontro fra domanda e offerta di innovazione, valorizzare economicamente la ricerca nella regione Lazio ed accelerare i processi innovativi nell'economia laziale.

I Laboratori di progetti innovativi di filiera/distretto, coerentemente con la Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Lazio (S3) e con l'Agenda digitale, si svilupperanno nei seguenti ambiti-settori:

- Design & Fashion, Creative & Cultural industries, Tourism , Italian Style;
- IoT & Smart Manufacturing;
- Life Science & Well Being, Food;
- Smart Cities, Clean technologies, Mobility, Security.

Fasi Operative

Lo schema di intervento per la realizzazione dei laboratori prevede lo svolgimento di Challenges (sfide) di Open Innovation. Ogni Challenge coinvolge una o più grandi imprese (che hanno un fabbisogno di innovazione) e 8-10 team/startup/innovatori singoli o in raggruppamento (che apportano soluzioni al fabbisogno di innovazione). Il format prevede anche l'erogazione di premi ai vincitori della Challenge, il cui costo non grava sulla presente Azione.

Più in dettaglio, per ciascuna Challenge sono previste quattro fasi di attuazione:

Fase I - Call pubblica rivolta a Grandi Imprese o filiere del territorio

Lazio Innova, pubblica una Call sui diversi siti gestiti da Lazio Innova, assicurando la massima promozione anche mediante i canali social, per invitare le Aziende (PMI o Grandi Imprese) a manifestare le esigenze in termini di innovazione ed incremento della produttività.

Fase II – Selezione e definizione della Challenge

II.1 Lazio Innova nomina un Advisory board che valuterà le candidature pervenute, verificando la coerenza rispetto agli ambiti tematici oggetto della Call, le esigenze rappresentate in termini di innovazione. e il coinvolgimento dell'Azienda nella eventuale fase attuativa della sfida proposta.

II.2 Lazio Innova procede a strutturare con l'Azienda selezionata la Challenge nei dettagli e a definire formalmente i relativi impegni con gli innovatori che parteciperanno alla Challenge e con i vincitori di questa.

Fase III – Lancio della Challenge

III.1 Pubblicazione della Call: Lazio Innova pubblica sui diversi siti gestiti da Lazio Innova, assicurando la massima promozione anche mediante i canali social, la Challenge con la quale invita gli Innovatori a presentare le "Proposte di soluzioni innovative".

III.2 Selezione delle proposte di soluzioni innovative: Lazio Innova nomina un Advisory Board che seleziona le proposte di soluzioni innovative da ammettere al successivo percorso di affinamento, sulla base di criteri quali il livello di innovazione, la qualità del team, la fattibilità e le prospettive di medio-lungo termine.

Fase IV- Percorso di affiancamento degli innovatori.

I team e le startup selezionati lavorano presso gli Spazi Attivi, affiancati da operatori di Lazio Innova, in un percorso che prevede almeno 4 incontri di cui uno in plenaria e tre one to one con i business coach messi a disposizione dall'Azienda madrina e con il mentor specializzato di settore messo a disposizione da Lazio Innova. Ogni incontro di mentorship è finalizzato a lavorare sulle proposte di soluzione al fine di strutturare le proposte definitive in linea con le esigenze di innovazione espresse dall' Azienda madrina.

Fase V- Valutazione finale e premiazione

le proposte definitive vengono presentate pubblicamente dai proponenti, in un evento di premiazione dedicato, all'esito del quale l'Advisory Board valuta le proposte sulla base dei medesimi criteri di valutazione utilizzati in fase di valutazione delle domande, e nomina i vincitori che ricevono:

- o Primo premio:
 - un premio in denaro, erogato in regime de minimis **con risorse esterne alla presente Scheda operativa;**
 - un pacchetto di servizi con Mentorship specialistica per una durata variabile da un minimo di 6 mesi ad un massimo di 12 mesi finalizzato alla definizione del prodotto/servizio e alla sua commercializzazione (verso l'impresa madrina o verso il mercato)
- o Secondo e terzo premio:
 - accesso ai percorsi di accompagnamento alla progettazione e costituzione d'impresa presso uno degli Spazi Attivi Lazio Innova.

Criteri di stima dei costi

L'attività sarà svolta dal personale interno di Lazio Innova con l'affiancamento di un team di consulenti/ esperti nei settori interessati per: la formulazione della Challenge, la selezione degli innovatori, il supporto al percorso e l'erogazione dei mentorship ai vincitori e per la comunicazione e animazione della community.

L'Azione prevede lo svolgimento di **10 Challenges** che saranno lanciate nell'arco del triennio e la tabella seguente presenta una stima del costo **medio per singola Challenge**.

| Figura professionale | n. giornate richieste | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce esclusa IVA |
|---|-----------------------|-----------------|---|
| Manager: animazione community | 11 | 450 | 5.000,00 |
| Manager: mentor di settore | 7 | 450 | 3.150,00 |
| Consulente Senior per erogazione servizi ai vincitori | 29 | 450 | 13.050,00 |
| TOTALE | 36 | | 21.200,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 25.864,00 |

Rimodulazione e Schede operative

Ne consegue che, nell'intero triennio, i costi previsti si articolano come segue:

| Voci di spesa | Numero Challenges | Costo medio per Challenge | Importo totale nel triennio | |
|---|-------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------|
| | | | IVA esclusa | IVA inclusa |
| Progettazione, sviluppo ed erogazione servizi | 10 | 16.200,00 | 162.000,00 | 197.640,00 |
| Animazione community | 10 | 5.000,00 | 50.000,00 | 61.000,00 |
| TOTALE | 10 | 21.200,00 | 212.000,00 | 258.640,00 |

I parametri utilizzati per preventivare i costi sono coerenti con quanto previsto nella DD G08812 del 12/7/2018 in merito alla verifica della congruità economica e alla relativa tabella di costi giornata/persona ritenuti ammissibili.

La selezione dei fornitori di servizi avverrà tramite procedure di evidenza pubblica in ottemperanza delle disposizioni procedurali aziendali, conformemente alla normativa regionale, nazionale e comunitaria applicabile o secondo le modalità previste dal MEPA.

II.3 Tempi di attuazione

| Challenges | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 | | | | 2022 | | | |
|------------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|--------|---------|----------|---------|
| | I trim | II trim | III trim | IV trim | I trim | II trim | III trim | IV trim | I trim | II trim | III trim | IV trim | I trim | II trim | III trim | IV trim |
| Fase I | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase II | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase III | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase IV | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PREMIALITÀ | | | | | | | | | | | | | | | | |

II.4 Risultati attesi

- Realizzazione di n. 10 Challenges
- Erogazione di servizi finalizzati allo sviluppo e consolidamento di 80-100 team di innovatori e 30 premiati
- Coinvolgimento di almeno 10 grandi imprese o filiere aderenti al programma

Rimodulazione e Schede operative

III. Piano finanziario e modalità di rendicontazione della spesa.

Le risorse interne impegnate nell'attività rimangono a carico del fondo di dotazione di Lazio innova come previsto dall'art. 4, comma 2, della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Tutte le spese afferenti alla presente scheda operativa verranno rendicontate così come previsto all'art. 7 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Il piano finanziario seguente dettaglia per voci di spesa le risorse esterne impiegate per lo svolgimento delle attività e devono intendersi IVA inclusa.

| Piano Finanziario | | | | |
|---|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Voci di spesa ammissibili | Anno I | Anno II | Anno III | Totale |
| Ideazione, progettazione, sviluppo ed erogazione servizi a supporto della diffusione dell'imprenditorialità, della creazione di nuove imprese, anche innovative (startup) e dello sviluppo delle stesse | 79.056,00 | 79.056,00 | 39.528,00 | 197.640,00 |
| Progettazione, sviluppo e implementazione di software specifici e di banche dati | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica, incluse attività di formazione specifica | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la certificazione di qualità dei servizi erogati e per la loro standardizzazione | | | | - |
| Acquisizione di impianti e attrezzature tecnologiche, di hardware e software, di servizi specialistici e consulenze | | | | - |
| Allestimento degli spazi, compresi gli arredi | | | | - |
| Opere accessorie necessarie all'ottimizzazione degli spazi e/o funzionali al layout di impianti e attrezzature, inclusa la progettazione | | | | - |
| Animazione e gestione delle community di imprese e cittadini | 24.400,00 | 24.400,00 | 12.200,00 | 61.000,00 |
| Costi indiretti nel limite massimo del 5% della quota di Programma cofinanziato dal POR | | | | - |
| TOTALE | 103.456,00 | 103.456,00 | 51.728,00 | 258.640,00 |

| SCHEDA OPERATIVA | |
|-------------------------|---|
| Progetto | Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo |
| Misura | D) Azioni di sistema per una rete/comunità regionale dell'innovazione |
| Azione | 3. Laboratori di micro-innovazione aperta |



I. Descrizione delle attività

La presente Scheda Operativa viene resa ai sensi dell'art.2 c.2 della Convenzione Reg. Cron. n.22306 del 22/01/2019, che regola l'attuazione affidata a Lazio Innova del progetto *Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*.

In particolare, la Scheda fa riferimento all'Azione n.3 della Misura D del suddetto progetto, che prevede la realizzazione di laboratori di contaminazione per il design di prodotti/servizi innovativi in grado di rispondere ai fabbisogni di innovazione e digitalizzazione delle micro e piccole imprese anche dei settori tradizionali, comprese quelle artigiane.

L'Azione prevede inoltre interventi di alta formazione rivolti a giovani da qualificare in funzione di esigenze espresse dalle aziende, interessate ad introdurre innovazioni di punta come, ad es. intelligenza artificiale, machine learning, industria 4.0, etc.

Prevede quindi che gli Spazi Attivi selezionino con call aperte:

- le imprese che hanno un fabbisogno di innovazione di processo/prodotto/servizio;
- i team, con competenze complementari (contaminazione) per lo sviluppo del prodotto/servizio e del prototipo.
- i fornitori di servizi con competenze altamente qualificate nei segmenti di riferimento, per l'organizzazione dei percorsi pilota da attivare in favore delle aziende (startup o PMI) che manifestino esigenze di reclutamento e formazione di personale in settori tecnologici di avanguardia (machine learning, intelligenza artificiale, cloud computing, cyber security, ecc.). I percorsi pilota attivati dovranno essere informati alle più avanzate tecniche didattiche e metodologie di learning by doing, anche con il coinvolgimento di competenze di rilievo a livello internazionale sulle tematiche di interesse.

II. Modalità di attuazione

II.1 Struttura organizzativa responsabile:

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Ufficio Responsabile della Gestione | |
| Ufficio | Spazi Attivi e Open Innovation |
| Responsabile | Luigi Campitelli |
| Tel | 06 60516781 |

Rimodulazione e Schede operative

| | |
|------|--|
| Fax | |
| mail | l.campitelli@lazioinnova.it |

II.2 Piano delle Attività**Obiettivi strategici dell'azione**

Sviluppare una strategia di Open Innovation grazie alla quale proporre nuovi strumenti volti a favorire l'incontro fra domanda e offerta di innovazione, valorizzare economicamente la ricerca nella regione Lazio ed accelerare i processi innovativi nell'economia laziale, con particolare riferimento alle MPMI.

Fasi Operative

Lo schema di intervento generale dei Laboratori di micro-innovazione aperta, prevede diverse fasi di attuazione:

Fase I- Analisi dei fabbisogni di innovazione e digitalizzazione delle MPMI

Tavoli di consultazione, di confronto e di lavoro con filiere, reti, distretti, Università, centri di ricerca, stakeholder e rappresentanti di categorie imprenditoriali in grado da un lato di rappresentare al meglio i fabbisogni di innovazione e digitalizzazione delle micro e piccole imprese e dall'altro la tipologia e l'offerta di innovazione presente sul mercato in specifici settori;

Analisi di settore per avere un quadro delle tecnologie innovative e digitali sviluppate e presenti nei mercati e nelle filiere di interesse delle imprese.

Fase II- Progettazione laboratori

Sulla base dei risultati emersi dalla Fase I, saranno progettati nel dettaglio specifici laboratori declinati nella forma di hackathon, jam, percorsi di alta formazione e living lab.

Qualunque sia l'intervento progettato gli obiettivi dei laboratori saranno:

- ✓ favorire l'accesso e la conoscenza da parte della piccola e media imprenditoria locale anche di tipo tradizionale a soluzioni innovative di tipo "open" che possano facilmente integrarsi e modificare alcuni processi di gestione e produzione per renderli maggiormente competitivi
- ✓ rafforzare il modello di cooperazione tra aziende mature e piccole imprese sia lungo la filiera di produzione che ha esigenza di innovazione sia lungo il sistema di fornitura di servizi qualificati
- ✓ accelerare il go-to-market delle innovazioni proposte dall'ecosistema delle startup, dai team, nonché della community di ricercatori e dei talenti del mondo universitario e della ricerca attraverso meccanismi di cooperazione con il sistema imprenditoriale più strutturato, anche in una logica di filiera verticale o trasversale;

Fase III- Call e selezione dei beneficiari

Per ciascuna azione Lazio Innova, pubblicherà sui diversi siti gestiti da Lazio Innova, assicurando la massima promozione anche mediante i canali social, una Call dove saranno chiaramente individuate, rispetto al percorso proposto, le caratteristiche, i requisiti di partecipazione e le rispettive regole di ingaggio.

Rimodulazione e Schede operative

Fase IV- Realizzazione laboratori.

Hackathon/Jam: sessioni di progettazione concentrate in un arco temporale definito con l'obiettivo di elaborare in situ delle proposte innovative alle sfide lanciate dal Laboratorio.

Percorsi di alta formazione: interventi formativi e informativi mirati, organizzati e gestiti da esperti di settore, nonché di incontri con testimonial dei casi studio.

Living Lab: tavoli di co-progettazione e contaminazione nei quali le imprese portatrici di un bisogno e i team di innovatori lavorano insieme alla elaborazione congiunta di ipotesi progettuali e di soluzioni innovative adottabili dalla filiera di riferimento.

Criteri di stima dei costi

Fase I

L'attivazione dei Tavoli di consultazione rende necessario il coinvolgimento di esperti di settore e di facilitatori per la conduzione delle consultazioni, per un impegno stimato come da tabella seguente:

| Figura professionale | n. giornate richieste | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce esclusa IVA |
|--|-----------------------|-----------------|---|
| Senior: Facilitatori per la conduzione delle consultazioni | 20 | 354 | 7.080,00 |
| Manager: Esperti per analisi settoriali | 45 | 450 | 20.250,00 |
| Manager: gestione community e promozione | 11 | 450 | 4.950,00 |
| TOTALE | | | 32.280,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 39.381,60 |

Fasi II e III

La progettazione, sulla scorta dei risultati emersi dalla fase I, sarà curata dal personale interno degli Spazi Attivi, così come la redazione delle call.

Fase IV

L'attività sarà svolta dal personale interno di Lazio Innova con l'affiancamento di un team di consulenti/ esperti tematici e settoriali e di fornitori di servizi con competenze altamente qualificate, in grado di indirizzare il lavoro dei partecipanti sia dal punto di vista tecnologico che da quello della verifica di fattibilità e rispondenza alle esigenze espresse dal Laboratorio.

L'impegno necessario in giornate uomo si stima come da tabella seguente:

Rimodulazione e Schede operative

| Figura professionale | n. giornate stimate | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce, esclusa IVA |
|--|---------------------|-----------------|--|
| Manager: esperti di tecnologie e trasferimento tecnologico | 190 | 450 | 85.500,00 |
| Manager: gestione community e promozione | 55 | 450 | 29.700,00 |
| TOTALE | | | 115.200,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 140.544,00 |

Si prevede inoltre di acquisire la disponibilità di una piattaforma tecnologica per lo svolgimento di Hackathon, per canoni pari a 6.750,00€+IVA (8.235,00€ IVA inclusa)

I parametri utilizzati per preventivare i costi sono coerenti con quanto previsto nella DD G08812 del 12/7/2018 in merito alla verifica della congruità economica e alla relativa tabella di costi giornata/persona ritenuti ammissibili.

La selezione di fornitori di servizi ed esperti avverrà secondo le procedure interne previste dal Regolamento acquisti nel rispetto delle normative nazionali regionali e comunitarie applicabili, o secondo le modalità previste dal MEPA.

II.3 Tempi di attuazione

| ANNUALITA' | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 | | | |
|------------|------|----|-----|----|------|----|-----|----|------|----|-----|----|
| | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| TRIMESTRI | | | | | | | | | | | | |
| Fase I | | | ■ | ■ | | | | | | | | |
| Fase II | | | | ■ | ■ | | | | | | | |
| Fase III | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | |
| | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | |
| | | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | |
| | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | | |
| | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | |
| Fase IV | | | | | | | | | | | ■ | ■ |

II.4 Risultati attesi

Le attività programmate con la presente Scheda operativa relativa alla Fase I dell'Azione avranno come output un report con una mappatura delle esigenze e dei fabbisogno di innovazione delle MPMI per settore.

Rimodulazione e Schede operative

Le attività successive genereranno come output n.6 laboratori dedicati alla micro-innovazione. Prevedendo una partecipazione di n.15 imprese a laboratorio, il totale di MPMI destinatarie del servizio sarà pari a 90 imprese

III. Piano finanziario e modalità di rendicontazione della spesa.

Le risorse interne impegnate nell'attività rimangono a carico del fondo di dotazione di Lazio innova come previsto dall'art. 4, comma 2, della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Tutte le spese afferenti alla presente scheda operativa verranno rendicontate così come previsto all'art. 7 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Il piano finanziario seguente dettaglia per voci di spesa le risorse esterne impiegate per lo svolgimento delle attività programmate con la presente scheda e devono intendersi IVA inclusa.

| Piano Finanziario | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Voci di spesa ammissibili | Anno I | Anno II | Anno III | Totale |
| Ideazione, progettazione, sviluppo ed erogazione servizi a supporto della diffusione dell'imprenditorialità, della creazione di nuove imprese, anche innovative (startup) e dello sviluppo delle stesse | 33.342,60 | 52.155,00 | 52.155,00 | 137.652,60 |
| Progettazione, sviluppo e implementazione di software specifici e di banche dati | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica, incluse attività di formazione specifica | | | | - |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la certificazione di qualità dei servizi erogati e per la loro standardizzazione | | | | - |
| Acquisizione di impianti e attrezzature tecnologiche, di hardware e software, di servizi specialistici e consulenze tecniche | | | 8.235,00 | 8.235,00 |
| Allestimento degli spazi, compresi gli arredi | | | | - |
| Opere accessorie necessarie all'ottimizzazione degli spazi e/o funzionali al layout di impianti e attrezzature, inclusa la progettazione | | | | - |
| Animazione e gestione delle community di imprese e cittadini | 6.039,00 | 18.117,00 | 18.117,00 | 42.273,00 |
| Costi indiretti nel limite massimo del 5% della quota di Programma cofinanziato dal POR | | | | - |
| TOTALE | 39.381,60 | 70.272,00 | 78.507,00 | 188.160,60 |

| SCHEDA OPERATIVA | |
|-------------------------|---|
| Progetto | Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo |
| Misura | D) Azioni di sistema per una rete/comunità regionale dell'innovazione |
| Azione | 5. Realizzazione di un hub virtuale dell'innovazione |



I. Descrizione delle attività

La presente Scheda Operativa viene resa ai sensi dell'art.2 c.2 della Convenzione Reg. Cron. n.22306 del 22/01/2019, che regola l'attuazione affidata a Lazio Innova del progetto *Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo*.

In particolare, la Scheda fa riferimento all'Azione n.5 della Misura D del suddetto progetto, che prevede la realizzazione di un hub virtuale dell'innovazione, quale spazio di condivisione della conoscenza e di progettualità collaborativa, che – in complementarietà sinergica ed a rafforzamento dell'hub fisico degli Spazi Attivi – agisca da facilitatore dello sviluppo di un ecosistema regionale dell'innovazione.

Più in particolare, l'Azione prevede la progettazione e successiva implementazione di una piattaforma tecnologica che favorisca la collaborazione tra tutti i soggetti protagonisti dei processi di innovazione dei territori – talenti, cittadini innovatori, startup, MPMI e grandi imprese, università, centri di ricerca, enti locali.

La piattaforma permetterà di erogare in digitale tutti i servizi offerti dagli Spazi Attivi alle diverse categorie di utenti, con l'obiettivo di favorire la diffusione di una cultura digitale capillare nonché di contribuire alla creazione di un ecosistema digitale del Lazio, così come indicato fra gli obiettivi strategici del Programma *Digital Impresa Lazio*.

La progettazione di un sistema così complesso richiede un approccio modulare per il quale è necessario procedere per step successivi, al fine di assicurare la necessaria flessibilità e capacità di adattamento alle condizioni di contesto e alla risposta dell'utenza.

Pertanto, la presente scheda descrive l'utilizzo parziale dello stanziamento previsto e si concentra nella prima annualità su:

- a) Realizzazione di un prodotto minimo utilizzabile dall'utente (MVP), testandone il gradimento e l'appetibilità dell'esperienza da parte dell'utente e la snellezza e funzionalità dal lato degli operatori (erogazione del servizio e monitoraggio);
- b) Ampliamento e implementazione di ulteriori funzionalità dei servizi base, con la stessa metodologia utilizzata per il punto a);
- c) Rafforzamento delle dotazioni tecnologiche per l'utilizzo dei servizi digitalizzati.

Questo consentirà di poter dettagliare successivamente le attività e l'impegno necessari al completamento dell'azione e quindi le modalità di utilizzo delle rimanenti risorse.

II. Modalità di attuazione

II.1 Struttura organizzativa responsabile:

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Ufficio Responsabile della Gestione | |
| Ufficio | Spazi Attivi e Open Innovation |
| Responsabile | Luigi Campitelli |
| Tel | 06 60516781 |
| Fax | |
| mail | l.campitelli@lazioinnova.it |

II.2 Piano delle Attività

Obiettivi dell'azione sono:

- Favorire l'integrazione nella dimensione virtuale dei servizi di diffusione della cultura dell'innovazione, di supporto all'imprenditorialità, di formazione, di animazione delle communities degli Spazi Attivi (*Open Innovation Hubs*).
- Qualificare l'offerta di strumenti e servizi regionali in grado di valorizzare gli asset del territorio e di rispondere ai bisogni di imprese e cittadini, fornendo un accesso unico ai servizi offerti dalla rete degli Spazi Attivi per usufruire con facilità dell'intera gamma di servizi e opportunità che la regione mette a disposizione tramite la rete.

L'Hub virtuale dell'innovazione si presenta pertanto come un "alter ego" digitale e virtuale degli Spazi Attivi fisici, al fine di conseguire la cd. "convergenza fisico-virtuale" che caratterizza lo scenario dell'innovazione in tutti i settori, riformulando in digitale tutti i flussi di accesso e di fruizione dei servizi.

Il bacino potenziale di beneficiari finali ai quali si rivolge l'Azione è costituito dai soggetti che entrano quotidianamente in contatto con gli Spazi Attivi la cui numerosità è stimabile nella dimensione di 8.000-10.000 soggetti/anno.

II.2.1. Programma di attuazione prima annualità

Nel seguito della presente scheda si dettaglia un primo programma di attuazione che si stima di completare nel corso della prima annualità. Come anticipato, infatti, la progettazione di un sistema così complesso richiede un approccio modulare e flessibile per il quale si consiglia di procedere per step successivi, al fine di assicurare la necessaria flessibilità e capacità di adattamento alle condizioni di contesto e alla risposta dell'utenza.

Si ritiene pertanto opportuno procedere con la realizzazione di un **primo prototipo funzionante, con il quale testare la bontà delle formulazioni progettuali e raccogliere informazioni, dati e feedback dalla prima sperimentazione**, per procedere parallelamente a progettare le specifiche di un sistema che ampli le funzionalità e i servizi, per procedere a successive sperimentazioni e così via.

Per l'attuazione del primo prototipo, nelle more dell'approvazione della presente scheda, è in corso di affidamento un incarico che comprende le seguenti attività:

- Realizzazione prototipo funzionante valido per testare le funzionalità di registrazione e prenotazione spazi e macchine e la digitalizzazione dei servizi di Talent Working e FabLab.

Rimodulazione e Schede operative

- Supporto consulenziale per la redazione dei capitolati tecnici da mettere a gara per gli sviluppi successivi, con un approccio per fasi e diversi livelli di confronto concorrenziale per definire via via i requisiti, la fattibilità e lo sviluppo del prodotto.

L'impegno previsto per il servizio consulenziale descritto e per la realizzazione del prototipo è il seguente:

| Figura professionale | n. giornate richieste | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce esclusa IVA |
|-------------------------|-----------------------|-----------------|---|
| Capo progetto | 5 | 600 | 3.000,00 |
| Manager | 10 | 450 | 4.500,00 |
| Consulente Senior | 20 | 354 | 7.000,00 |
| Consulente junior | 20 | 252 | 5.000,00 |
| TOTALE | 55 | | 19.500,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 23.790,00 |

In parallelo alla realizzazione del primo prototipo e soprattutto nel corso della sperimentazione e validazione successiva, lo staff interno dovrà essere affiancato da un team di consulenti che ne accompagni l'impegno per l'ideazione, la progettazione e lo sviluppo delle ulteriori funzionalità dei servizi digitali di base. Tale team per la prima annualità sarà così composto:

| Figura professionale | n. giornate richieste | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce esclusa IVA |
|-------------------------|-----------------------|-----------------|---|
| Capo Progetto | 12 | 605 | 7.260,00 |
| Consulente Senior | 36 | 354 | 12.744,00 |
| TOTALE | 48 | | 20.004,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 24.404,88 |

Per lo sviluppo applicativo di queste funzionalità di base, si stima la necessità di procedere ad affidamenti per un totale di:

| Annualità | Oggetto | Importo netto IVA | Importo lordo IVA |
|-----------|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| 2019-20 | Progettazione e sviluppo iniziale | 110.000,00 | 134.200,00 |

Allo sviluppo si dovrà affiancare un servizio di consulenza e assistenza tecnico specialistica che provveda anche a fornire la necessaria formazione agli operatori e al personale interno che opererà sul sistema e soprattutto alle figure professionali che interverranno nella erogazione dei servizi degli Spazi Attivi utilizzando le nuove modalità digitali. Tale impegno consulenziale per l'attività di formazione si stima, sempre con riferimento alla prima annualità, come segue:

| Figura professionale | n. giornate richieste | Prezzo Unitario | Totale costo annuo per voce esclusa IVA |
|----------------------|-----------------------|-----------------|---|
|----------------------|-----------------------|-----------------|---|

Rimodulazione e Schede operative

| | | | |
|-------------------------|-----------|-----|------------------|
| Capo progetto | 6 | 605 | 3.630,00 |
| Manager | 12 | 450 | 5.400,00 |
| Consulente Senior | 24 | 354 | 8.496,00 |
| Consulente junior | 12 | 252 | 3.024,00 |
| TOTALE | 54 | | 20.550,00 |
| TOTALE lordo IVA | | | 25.071,00 |

I parametri utilizzati per preventivare i costi sono coerenti con quanto previsto nella DD G08812 del 12/7/2018 in merito alla verifica della congruità economica e alla relativa tabella di costi giornata/persona ritenuti ammissibili.

Per quanto riguarda l'adeguamento delle dotazioni tecnologiche degli Spazi Attivi al fine di consentire la piena operatività dei servizi digitalizzati ed offrire all'utenza postazioni attrezzate, si stima per la prima annualità un importo pari a:

| Annualità | Importo netto IVA | Importo lordo IVA |
|-----------|-------------------|-------------------|
| 2019-20 | 19.672,00 | 24.000,00 |

Si prevede infine la necessità di sostenere la promozione dei servizi forniti dallo Spazio Attivo Virtuale con attività di animazione delle comunità di utenti e operatori, la redazione di contenuti informativi e formativi mirati all'attrazione di nuova utenza e alla comunicazione del servizio alla platea più ampia dei cittadini e delle imprese. Per tale servizio, nel corso della prima annualità si stima un costo forfettario massimo di 12.500€+IVA (15.250,00 IVA inclusa).

La selezione dei fornitori per il supporto consulenziale e lo sviluppo/customizzazione degli applicativi avverrà tramite adesione ad eventuali offerte disponibili su piattaforma MEPA, ovvero tramite procedure di evidenza pubblica in ottemperanza delle disposizioni procedurali aziendali, conformemente alla normativa regionale, nazionale e comunitaria applicabile.

II.3 Tempi di attuazione

Di seguito una proiezione temporale delle attività che evidenzia in giallo le attività programmate con la presente scheda per la prima annualità e in arancio quelle previste per la prosecuzione:

| FASI | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 | | | |
|--|------|----|-----|----|------|----|-----|----|------|----|-----|----|
| | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| Realizzazione prototipo | | | | | | | | | | | | |
| Test prototipo e progettazione servizi digitalizzati | | | | | | | | | | | | |
| Redazione capitolati e documenti di gara | | | | | | | | | | | | |
| Progettazione e sviluppo moduli funzionalità di base | | | | | | | | | | | | |
| Test moduli funzionalità di base | | | | | | | | | | | | |
| Progettazione moduli funzionalità avanzate | | | | | | | | | | | | |
| Test moduli funzionalità avanzate | | | | | | | | | | | | |
| Progettazione e sviluppo verticalizzazione servizi | | | | | | | | | | | | |
| Test servizi verticalizzati | | | | | | | | | | | | |
| Analisi feedback utenti e manutenzione correttiva | | | | | | | | | | | | |
| Riprogettazione servizi e manutenzione evolutiva | | | | | | | | | | | | |

II.4 Risultati attesi

L'attività descritta sarà orientata ad ottenere i seguenti risultati:

- Realizzazione del prototipo di piattaforma
- Aumento delle informazioni sull'utenza presente negli Spazi Attivi e conseguenti indicazioni di policy dedicata ai diversi target;
- Miglioramento dell'esperienza di fruizione dei servizi da parte dell'utenza e fidelizzazione degli utenti;
- N. 50 utenti partecipanti alla sperimentazione con il prototipo
- N. 100 utenti registrati al termine della prima annualità

III. Piano finanziario e modalità di rendicontazione della spesa.

Le risorse interne impegnate nell'attività rimangono a carico del fondo di dotazione di Lazio innova come previsto dall'art. 4, comma 2, della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Tutte le spese afferenti alla presente scheda operativa verranno rendicontate così come previsto all'art. 7 della Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019.

Il piano finanziario seguente dettaglia per voci di spesa le risorse esterne impiegate per lo svolgimento delle attività programmate con la presente scheda e devono intendersi IVA inclusa. Le spese relative alla prosecuzione delle attività dopo la prima annualità saranno esposte in una successiva scheda da sottoporre all'approvazione regionale.

| VOCI DI SPESA AMMISSIBILI | ANNO I | ANNO II | ANNO III | TOTALE |
|---|-------------------|----------|----------|-------------------|
| Ideazione, progettazione, sviluppo ed erogazione servizi a supporto della diffusione dell'imprenditorialità, della creazione di nuove imprese, anche innovative (startup) e dello sviluppo delle stesse | 23.790,00 | | | 23.790,00 |
| Progettazione, sviluppo e implementazione di software specifici e di banche dati | 134.200,00 | | | 134.200,00 |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica, incluse attività di formazione specifica | 49.403,90 | | | 49.403,90 |
| Consulenza e assistenza tecnico-specialistica per la certificazione di qualità dei servizi erogati e per la loro standardizzazione | | | | - |
| Acquisizione di impianti e attrezzature tecnologiche, di hardware e software, di servizi specialistici e consulenze tecniche | 24.000,00 | | | 24.000,00 |
| Allestimento spazi, compresi gli arredi | | | | - |
| Opere accessorie necessarie all'ottimizzazione degli spazi e/o funzionali al layout di impianti e attrezzature, inclusa progettazione | | | | - |
| Animazione e gestione delle community di imprese e cittadini | 15.250,00 | | | 15.250,00 |
| Costi indiretti nel limite massimo del 5% della quota di Programma cofinanziato dal POR | | | | - |
| TOTALE | 246.643,90 | - | - | 246.643,90 |



Unione europea


**REGIONE
LAZIO**

ALLEGATO 2
SCHEMA DI
**ATTO di Modifica alla Convenzione Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019
per l'attuazione del Progetto denominato "Potenziamento della rete Spazio
Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo"**
TRA

la **Regione Lazio** (C.F. 80143490581) - Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo, con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, rappresentata da, nato a (.....), il, anche in qualità di Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale Lazio FESR 2014-2020, domiciliato per la carica presso la suddetta sede regionale;

- di seguito Regione Lazio

E

la società **Lazio Innova S.p.A.** (Partita I.V.A. e C.F. 05950941004), con sede legale in Roma, Via Marco Aurelio n. 26/A, rappresentata da....., nato a (.....), il, in qualità di, domiciliato per la carica presso la suddetta sede legale;

- di seguito: Lazio Innova S.p.A.

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013, del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 660 del 14 ottobre 2014, con la quale è stata individuata, tra l'altro, la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività



Produttive quale Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

- il Programma Operativo POR FESR Lazio 2014 - 2020, approvato con Decisione della Commissione Europea del 12 febbraio 2015, n. C(2015) 924 e da ultimo modificato con decisione di esecuzione della Commissione del 19 dicembre 2018, n. C(2018) 9115;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 281 del 31 maggio 2016, con la quale è stato adottato il documento definitivo “*Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Lazio*” quale soddisfacimento della condizionalità ex ante, così come riportato nell'allegato XI al Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 845 del 30 dicembre 2016, con la quale, a seguito del perfezionamento dell'iter di designazione dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione per il POR FESR 2014-2020, è stato, tra l'altro, designato, quale Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, il Direttore pro-tempore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, affidando allo stesso le funzioni definite all'art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- la Determinazione Dirigenziale n. G13126 del 18 ottobre 2018 con la quale è stato approvato il documento "*Descrizione delle funzioni e delle procedure in essere presso l'AdG e l'AdC*" (versione 03);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 20 del 22/01/2019 che conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1;

PREMESSO CHE

- con D.G.R. n. 393 del 28/07/2015 è stato attivato il progetto rete “*Spazio Attivo*”;
- con D.G.R. n. 411 del 19/07/2016 è stata approvata la M.A.P.O. relativa all'Azione 3.5.1 – sub azione “*Spazio Attivo: riforma degli incubatori in luoghi di accesso ai servizi regionali per l'impresa e il lavoro*” per un importo di € 5.000.000,00 ripartiti nel periodo 2014-2020, di cui € 2.500.000,00 impegnati con Determinazione n. G04803 del 14/04/2017 per il Progetto “*LOIC – Lazio Open Innovation Centre di Zagarolo*”;
- con Determinazione n. G16233 del 27/12/2016 è stato impegnato a BIC Lazio S.p.A., ora Lazio Innova S.p.A., l'importo di € 5.000.000,00 sul capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;



Unione europea

REGIONE
LAZIO

- con D.G.R. n. 718 del 27/11/2018 è stata modificata la D.G.R. n. 393 del 28/07/2015 *“Attivazione progetto rete “Spazio Attivo”*, in particolare, revocati i punti 2 e 3 del dispositivo della D.G.R. 393/2015 e modificato il punto 4 come segue: *“di individuare nella Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività produttive e Lazio Creativo, la struttura amministrativa principalmente preposta, di concerto con le altre Direzioni regionali competenti, all’attuazione del progetto rete “Spazio Attivo”, secondo quanto disposto al punto 1 del dispositivo della D.G.R. n. 393/2015”*;
- con la medesima D.G.R. 718/2018 di cui sopra è stata individuata la società *in house* Lazio Innova S.p.A. quale soggetto principalmente preposto alla gestione del progetto rete *“Spazio Attivo”*;
- con D.G.R. n. 750 del 30/11/2018 è stato modificato il comma 2 del paragrafo III.8.1 *“Le procedure di attuazione”* della Scheda Modalità Attuative del Programma Operativo (M.A.P.O.) Azione 3.5.1, approvata con D.G.R. n. 411/2016, come di seguito riportato: *“I programmi triennali saranno adottati con determinazione dirigenziale assunta di concerto tra le direzioni coinvolte.”*;
- che, con Determinazione n. G16281 del 13/12/2018, è stato approvato il progetto denominato: *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, trasmesso da Lazio Innova S.p.A. con nota prot. n. 36265 del 28/11/2018, con Codice Identificativo n. A0121E0002, Codice CUP F85D18000680008;
- che in data 21/12/2018 è stata firmata la Convenzione tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. per l’attuazione del Progetto *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019;
- con Determinazione n. del è stata, tra l’altro, approvata la Rimodulazione del Piano Finanziario del Progetto *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, per un importo totale di € 4.710.519,20, pari alle risorse disponibili per € 2.500.000,00 afferenti all’Asse 3 – Azione 3.5.1a del POR FESR Lazio 2014-2020 e € 2.210.519,20, a carico del capitolo di bilancio regionale C11911 – Spese per interventi in materia di Spazi Attivi;
- con la medesima determinazione di cui sopra è stato approvato il presente atto di Modifica della Convenzione per l’attuazione del progetto denominato: *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019;

Tutto ciò premesso



Unione europea



REGIONE
LAZIO



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto di modifica.

Art. 2

Alla fine del comma 2 dell'art. 2 della Convenzione tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. per l'attuazione del progetto denominato: *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019, viene aggiunto:

“e successivamente rimodulato con DE..... n..... del.....”

Art. 3

Dopo il comma 3 dell'art. 5 della Convenzione tra la Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. per l'attuazione del progetto denominato: *“Potenziamento della rete Spazio Attivo: Infrastrutture e Servizi sul territorio per le imprese e lo sviluppo”*, Reg. Cron. n. 22306 del 22/01/2019, viene aggiunto il seguente comma 3bis:

“Eventuali rimodulazioni tra le schede operative delle Azioni all'interno della stessa Misura sono considerate ammissibili nel limite del 20% dell'importo interessato, fermo restando l'importo totale della Misura, limite oltre il quale sarà necessaria preventiva autorizzazione della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttivo e Lazio Creativo.”

Il presente Atto di Modifica viene firmato digitalmente, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, con sostituzione del testo cartaceo e della firma autografa.

Letto approvato e sottoscritto.